

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

物性研究所図書室 御中

\_\_\_\_\_ (部門名等)

職 名 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

### 物性研究所図書室利用証交付願

当研究室の下記のものに貴室利用証を交付されるようお願い致します。

#### 記

フリガナ

氏 名 : \_\_\_\_\_

身 分 : \_\_\_\_\_

利用期間 : \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日 ~ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日 ※

※ 最長一年間

※ 期間を延長する場合は、一年ごとに交付願を提出

理 由 (下記の該当する数字にチェックを入れる。3.その他の場合には理由を記入)

1. ICカード職員証が発行されるまでの暫定として

2. 本学の学生証・ICカード職員証は発行されないが、当分の間研究室に  
所属して研究を続けるため

3. その他 ( \_\_\_\_\_ )

-----  
【図書室記入欄】 受付年月日 :

利用者 ID :